

No	PROGRAMA DE FORMACIÓN	COMPETENCIA	PERFIL DEL INSTRUCTOR	VALIDACIÓN QUE APAREZCA VALORES NUMERO DE	LÍNEA PAA	OBJETO CONTRACTUAL	No de personas a contratar	Fechas Previstas para la Contratación		Plazo Previsto para la Contratación		costo honorarios mes (Pesos)	Valor un instructor	Valor total programa	SEMANA DE CONFRATERNIDAD Y ALISTAMIENTO	Costo Contratador	Convocatoria
								Inicio (D-M-A)	Terminación (D-M-A)	Meses	Días						
1	DESARROLLO DE HABILIDADES, PRINCIPIOS Y VALORES PARA LA VIDA Y EL TRABAJO	PROMOVER LA INTERACCIÓN HUMANA CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Requisitos Académicos: Para el desarrollo integral de esta competencia se requiere la participación de diferentes profesionales asociados a perfiles académicos relacionados con los resultados de aprendizajes específicos, así: - Opción 1: Certificación en formación basada en competencias laborales y/o en aprendizaje por proyectos o relacionadas. - Opción 2: Profesional que tenga competencias humanísticas y formación en Ciencias Humanas. - Opción 3: Profesional educación física, recreación y deportes. - Opción 4: Profesional/Tecnólogo en ciencias de la salud ocupacional. - Experiencia Laboral: - Tener experiencia mínima en procesos de formación o actividades laborales de 2 años en el área de desarrollo humano con el enfoque basado en competencias laborales. - Competencia: - Gestionar procesos de desarrollo humano según las particularidades de los contextos sociales y productivos. - Interactuar idóneamente consigo mismo con los demás y con la naturaleza según los contextos sociales y productivos. - Promover el desarrollo de las actividades físicas que posibiliten el desempeño laboral seguro y eficaz, un estilo de vida saludable y el mejoramiento de la calidad de vida - Trabajar interdisciplinariamente en la planeación - Ejecución y evaluación y mejoramiento del proceso de inducción. - Promover la integración y participación de los aprendices en el proceso de aprendizaje. - Orientar las actividades de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del proceso de inducción motivando la latencia protagónica de los aprendices. - Integrar a los procesos de la inducción los recursos tecnológicos disponibles.			Instructor: Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA Para el Programa Formación DESARROLLO DE HABILIDADES, PRINCIPIOS Y VALORES PARA LA VIDA Y EL TRABAJO	2	10/03/2025	9/12/2025	9	0	\$ 3.449.533	\$31.045.797	\$62.091.594	0	62.091.594	24316
2	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRÁCTICA Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	Requisitos académicos alternativa 1: administrador de empresas, profesional en gestión empresarial, comunicador social- periodista, formación profesional en ciencias administrativas, humanas, sociales o afines, preferiblemente especialista y/o actualización en servicio al cliente, certificado de competencias laborales en: - Orientar los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados, integrar las TIC en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a orientar; alternativa 2: tecnólogo en gestión empresarial o áreas afines o cuatro (4) años de estudios universitarios en ciencias económicas, ingeniería, mercados, logística o áreas afines. (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país); requisitos de experiencia laboral alternativa 1: veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y veis (6) meses en labores de docencia alternativa 2: treinta y seis (36) meses de experiencia: de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia			Instructor: Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA Para el Programa Formación ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	2	10/03/2025	9/12/2025	9	0	\$ 3.449.533	\$31.045.797	\$62.091.594	0	62.091.594	24436

\$124.183.188